

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет  
имени В.Г. Короленко»

Утверждена  
на заседании ученого совета университета

«21» апреля 2025 г. протокол № 9  
Приказ № 45 от 21 апреля 2025 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Филологическое образование
Форма обучения	Заочная
Семестр(ы)	8, 9

Глазов 2025

## **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

### **1. Цель практики**

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

#### **Задачи практики:**

1. Сформировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
2. Сформировать навыки проектирования индивидуальных образовательных маршрутов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.
3. Сформировать навыки отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
4. Сформировать навыки управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления.
5. Сформировать навыки контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.
6. Сформировать навыки выявления и коррекции трудностей в обучении, разработки предложения по совершенствованию образовательного процесса.
7. Сформировать умение взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.
8. Сформировать навыки применения методов анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
9. Сформировать умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
10. Сформировать навыки оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
11. Сформировать навыки использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций**

Код компетенции	УК-3
Формулировка компетенции	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции	ИУК 3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями

Код компетенции	ОПК-2
Формулировка компетенции	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся ИОПК 2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов

Код компетенции	ОПК-3
Формулировка компетенции	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 3.3 Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями

Код компетенции	ОПК-5
Формулировка компетенции	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 5.2 Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности ИОПК 5.3 Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса

Код компетенции	ОПК-7
Формулировка компетенции	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Индикатор достижения компетенции	ИОПК 7.1 Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося

Код компетенции	ОПК-8
Формулировка компетенции	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
Индикатор достижения	ИОПК 8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе

компетенции	специальных научных знаний, в том числе в предметной области
-------------	--------------------------------------------------------------

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов
Индикатор достижения компетенции	ИПК 3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

Код компетенции	ПК-2
Формулировка компетенции	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность
Индикатор достижения компетенции	ИПК 2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

Код компетенции	ПК-1
Формулировка компетенции	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач
Индикатор достижения компетенции	ИПК 1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

### 3. Воспитательная работа

Направления воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
Формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	Педагогический, Сопровождения	Выступление на конференции (например, защита проекта, отчет о проведенном мероприятии и др.)
Научно-исследовательская работа		Исследовательская деятельность студентов: например, публикация статей, выступление с докладом

### 4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Производственная педагогическая практика" относится к обязательной части учебного плана. Для успешного прохождения практики у студентов должны быть сформированы компетенции по дисциплинам Русский язык и культура речи, Педагогика, Психология, Современный русский язык, История русской литературы, Методика обучения русскому языку, Методика обучения литературе.

### 5. Вид, тип, форма и способ проведения практики

По способу проведения практика может быть как стационарной, так и выездной.

Форма проведения практики – дискретная (по периодам проведения практик).

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

### 6. Место и время проведения практики

Базами практик являются ГИПУ имени В.Г.Короленко и общеобразовательные организации.

Время проведения практики: в соответствии с графиком учебного процесса.

Форма промежуточной аттестации по практике: оценка.

### 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 20 зачетных единиц, 13 недель, из них в 8 семестре – 7 зачетных единиц (4,7 недели), в 9 семестре – 13 зачетных единиц (8,7 недели).

№ этапа	Этапы практики	Виды работ в 8 семестре
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции. Составление индивидуального задания на практику. Составление графика (плана) прохождения практики.
2	Основной (рабочий)	Выполнение графика (плана) прохождения практики. Посещение уроков учителей-предметников. Знакомство с различными видами внеурочной деятельности. Проведение уроков русского языка и литературы (8 уроков русского языка и 3 урока литературы, из них 1 урок русского языка и 1 урок литературы – зачетные) с опорой на методические материалы цифрового образовательного контента «Моя школа»: <a href="https://myschool.edu.ru/">https://myschool.edu.ru/</a> Посещение воспитательных мероприятий класса. Проведение зачетного воспитательного мероприятия по профилям
3	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

№ этапа	Этапы практики	Виды работ в 9 семестре
1	Подготовительный	Проведение установочной конференции.

		Составление индивидуального задания на практику. Составление графика (плана) прохождения практики.
2	Основной (рабочий)	Выполнение графика (плана) прохождения практики. Посещение уроков учителей-предметников. Проведение уроков русского языка и литературы (8 уроков литературы и 3 урока русского языка, из них 1 урок русского языка и 1 урок литературы – зачетные) с опорой на методические материалы цифрового образовательного контента «Моя школа»: <a href="https://myschool.edu.ru/">https://myschool.edu.ru/</a> Посещение воспитательных мероприятий класса. Проведение зачетного воспитательного мероприятия по профилям.
3	Заключительный	Представление обучающимися отчетной документации. Проведение итоговой конференции.

Началу практики предшествует установочная конференция, организуемая деканатом факультета и проводимая руководителем практики по профилю совместно с преподавателями, осуществляющими методическое руководство практикой.

На установочной конференции в обязательном порядке студентам разъясняется программа прохождения практики, формы, виды и сроки отчетности по итогам практики, предоставляются методические рекомендации и материалы и др.

После прохождения практики и сдачи студентами отчетности по практике проводится заключительная конференция по подведению итогов практики.

**8.Содержание практики в 8 семестре.** Общая трудоемкость практики составляет в 8 семестре – 7 зачетных единиц (4,7 недели).

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

***Предметная составляющая по русскому языку***

1. Посещение уроков русского языка в закреплённом классе.
2. Планирование работы по предмету на все время практики (по неделям).
3. Изучение рабочей программы по предмету «Русский язык», знакомство с учебником.
4. Планирование и проведение уроков по русскому языку: 4 урока – пробные, 1 – зачетный, 3 урока – стажерские. С опорой на методические материалы цифрового образовательного контента «Моя школа»: <https://myschool.edu.ru/>
5. Конспект, технологическая карта и самоанализ зачетного урока.
6. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом

***Предметная составляющая по литературе***

1. Посещение уроков литературы в закреплённом классе.
2. Планирование работы по предмету на все время практики (по неделям).
3. Изучение рабочей программы по предмету «Литература», знакомство с учебником.
4. Планирование и проведение уроков по литературе: 1 урок – пробный, 1 – зачетный, 1 – стажерский. С опорой на методические материалы цифрового образовательного контента «Моя школа»: <https://myschool.edu.ru/>
5. Конспект, технологическая карта и самоанализ зачетного урока.

- Создать на платформе «Сферум» канал по одному из предметов;
- Создать на платформе «Сферум» канал по профилю;
- Создать на платформе «Сферум» канал к мероприятию.

### **9.Фонд оценочных средств результатов практики в 8 семестре**

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

1. Аттестация-характеристика.
2. План-график.
3. Индивидуальное задание на практику.
4. Технологические карты уроков по русскому языку (1) и литературе (1).
5. Конспекты уроков по русскому языку (1) и литературе (1).
6. Самоанализ уроков по русскому языку (1) и литературе (1).
7. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.
8. Карта оценки сформированности компетенций.

**8.Содержание практики в 9 семестре.** Общая трудоемкость практики составляет в 9 семестре – 13 зачетных единиц (8,7 недели).

В период практики студент должен выполнить следующие задания:

#### ***Предметная составляющая по русскому языку***

1. Посещение уроков русского языка в закреплённом классе.
2. Планирование работы по предмету на все время практики (по неделям).
3. Изучение рабочей программы по предмету «Русский язык», знакомство с учебником.
4. Планирование и проведение уроков по русскому языку: 1 урок – пробный, 1 – зачетный, 1 – стажерский. С опорой на методические материалы цифрового образовательного контента «Моя школа»: <https://myschool.edu.ru/>
5. Конспект, технологическая карта и самоанализ зачетного урока.

#### ***Предметная составляющая по литературе***

1. Посещение уроков литературы в закреплённом классе.
2. Планирование работы по предмету на все время практики (по неделям).
3. Изучение рабочей программы по предмету «Литература», знакомство с учебником.
4. Планирование и проведение уроков по литературе: 4 урока – пробные, 1 – зачетный, 3 урока – стажерские. С опорой на методические материалы цифрового образовательного контента «Моя школа»: <https://myschool.edu.ru/>
5. Конспект, технологическая карта и самоанализ зачетного урока.
6. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.

- Создать на платформе «Сферум» канал по одному из предметов;
- Создать на платформе «Сферум» канал по профилю;
- Создать на платформе «Сферум» канал к мероприятию.

### **9.Фонд оценочных средств результатов практики в 9 семестре**

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

1. Аттестация-характеристика.
2. План-график

3. Индивидуальное задание на практику.
4. Технологические карты уроков по русскому языку (1) и литературе (1).
5. Конспекты уроков по русскому языку (1) и литературе (1).
6. Самоанализ уроков по русскому языку (1) и литературе (1).
7. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.
8. Карта оценки сформированности компетенций.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы	Критерии оценивания отчетных документов	Оценка методиста по профилю
ИУК-3.2.	Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.	Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением	



			установленных сроков; 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК -2.2.	Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся	Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК -2.3.	Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе	Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно,	

	информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций	используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла – в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК -3.3.	Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления	Аттестация-характеристика. Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом.	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной	

		Карта оценки сформированности компетенций	<p>терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИОПК -5.2.	Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности	<p>Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет</p>	

			представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК -5.3.	Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса	Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; - 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.	
ИОПК -7.1.	Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с	Аттестация-характеристика . Карта оценки сформированности	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен	

	<p>учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p>	<p>сти компетенций.</p>	<p>грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
<p>ИОПК -8.1</p>	<p>Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области</p>	<p>Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании</p>	

		самоанализом. Карта оценки сформированно сти компетенций	<p>профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-1.3.	Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	<p>Аттестация-характеристика . Конспекты уроков по каждому профилю подготовки. Самоанализ уроков по каждому профилю подготовки. Конспект воспитательного мероприятия с самоанализом. Карта оценки сформированности компетенций</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической</p>	

			<p>терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-2.3.	<p>Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>Аттестация-характеристика . Карта оценки сформированности компетенций.</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</li> <li>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</li> <li>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</li> </ul> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
ИПК-3.2.	<p>Использует образовательный потенциал социокультурной</p>	<p>Аттестация-характеристика . Карта оценки</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по</li> </ul>	

	среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	сформированности компетенций.	<p>оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>- 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	<b>Отлично/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	<b>Хорошо/ зачтено</b>	Задания практики выполнены в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	<b>Удовлетворительно/ зачтено</b>	Задания практики в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала



4.	<b>Неудовлетворительно/ не зачтено</b>	Задания практики выполнены лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.
----	--------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, оценку методиста по практике, отчет и работу студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию, самостоятельности разработки задания.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено».

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

10.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Ланин, Б. А. Методика преподавания литературы : учебная хрестоматия : учебное пособие / Б. А. Ланин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-05383-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441273> (дата обращения: 24.03.2025)
2. Богданова, О. Ю.. Методика преподавания литературы [Текст] : учебник для студ. пед. вузов / О. Ю. Богданова, С. А. Леонов, В. Ф. Чертов; Под ред. О. Ю. Богдановой. - 2-е изд., стер.. - М.: Академия, 2002. - 400 с.
3. Методика преподавания русского языка в школе [Текст] : учеб. для студ. вузов / под ред. М. Т. Баранова. - . - М.: Академия, 2001. - 368 с.

б) Дополнительная литература:

1. Алексеева, М. А. Методика преподавания литературы. Практикум : учебное пособие для вузов / М. А. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 98 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06832-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1339-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442036> (дата обращения: 24.03.2025)
2. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях : учебник / И. Ю. Гац. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09310-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564734> (дата обращения: 24.03.2025).
3. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение : учебник и практикум для вузов / О. Е. Дроздова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12611-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565728> (дата обращения: 24.03.2025).

4. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06987-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560441> (дата обращения: 24.03.2025).
5. Компетентностно ориентированное обучение литературе : учебно-методическое пособие для бакалавров : направление подготовки Педагогическое образование, профиль "Русский язык и литература" / автор-составитель М. А. Лебедева ; Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, Кафедра методики преподавания русского языка и литературы. - Пермь : ПГГПУ, 2015. - 68 с. - Библиогр.: с. 66. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/7878/read.php> (дата обращения: 24.03.2025)
6. Литература. 10 кл. : учебник для общеобразовательных организаций: углублённый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / [В. И. Коровин и др.] ; под ред. В. И. Коровина. - 2-е изд. - Москва : Просвещение , 2020. - 319 с. : ил.
7. Литература. 10 кл. : учебник для общеобразовательных организаций: углублённый уровень: в 2 ч. Ч. 2 / [В. И. Коровин и др.] ; под ред. В. И. Коровина. - 2-е изд. - Москва : Просвещение , 2020. - 303 с. : ил.
8. Литература. 11 кл. : учебник для общеобразовательных организаций: углублённый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / [В. И. Коровин и др.] ; под ред. В. И. Коровина. - 2-е изд. - Москва : Просвещение , 2020. - 367 с. : ил.
9. Литература. 11 кл. : учебник для общеобразовательных организаций: углублённый уровень: в 2 ч. Ч. 2 / [В. И. Коровин и др.] ; под ред. В. И. Коровина. - 2-е изд. - Москва : Просвещение , 2020. - 351 с. : ил.
10. Лебедев, Ю. В. Литература: 10-й класс: базовый уровень : учебник : в 2 частях / Ю. В. Лебедев. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024 — Часть 1 — 2024. — 367 с. — ISBN 978-5-09-112125-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408761> (дата обращения: 24.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Лебедев, Ю. В. Литература: 10-й класс: базовый уровень : учебник : в 2 частях / Ю. В. Лебедев. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024 — Часть 2 — 2024. — 367 с. — ISBN 978-5-09-112126-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408764> (дата обращения: 24.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Литература : 11-й класс : базовый уровень : учебник : в 2 частях : учебник : в 2 частях / О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.] ; составитель Е. П. Пронина ; под редакцией В. П. Журавлева. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, [б. г.]. — Часть 2 : Литература : 11-й класс : базовый уровень — 2024. — 431 с. — ISBN 978-5-09-112129-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408836> (дата обращения: 24.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Литература : 11-й класс : базовый уровень : учебник : в 2 частях : учебник : в 2 частях / О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.] ; составитель Е. П. Пронина ; под редакцией В. П. Журавлева. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, [б. г.]. — Часть 1 : Литература : 11-й класс : базовый уровень — 2024. — 415 с. — ISBN 978-5-09-112128-5. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408839> (дата обращения: 24.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Русский язык. 10-11кл. : учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / [Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич и др.]. - 2-е изд. - Москва : Просвещение , 2020. - 272 с. : ил.
15. Русский язык. 10-11 кл. : учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. - 4-е изд., стер. - Москва : Просвещение , 2022. - 272 с. : ил.
16. Русский язык. 10-11 кл. : учебник: базовый уровень / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. - 5-е изд., стер. - Москва : Просвещение , 2023. - 271 с. : ил.
17. Русский язык: 10—11-е классы: базовый уровень : учебник / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-09-112105-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/408737> (дата обращения: 24.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

А) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <http://www.edu.ru/> - Каталог образовательных интернет-ресурсов
3. <http://www.inter-pedagogika.ru/> - Общие основы педагогики
4. <http://www.4todakak.ru/md/mod/tex/view/1753/> - Российская педагогическая энциклопедия
5. Информационно-коммуникационный образовательный сервис для всех участников образовательного процесса «Сферум» <https://sferum.ru/?p=start>

Б) Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа <https://polpred.com>

Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки ЭКБСОН. Режим доступа <http://www.vlibrary.ru>

## **11. Материально-техническая база практики**

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации.

Помещения, в которых обучающиеся проходят практику, должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Рабочее место обязано отвечать задачам, решаемым обучающимися в данный момент. Практикантам должен быть обеспечен доступ к различным видам оборудования, позволяющего работать с документами различных типов (компьютерам, принтерам, фотоаппаратам, сканерам), а также к информационным ресурсам в электронной форме, включая электронные каталоги. Необходимо также обеспечить доступ обучающихся к цифровым ресурсам локальных и глобальных сетей (Интернет) для полноценного решения задач практики.

Все вышеуказанное обеспечивается тем заведением/учреждением/ организацией, в котором обучающийся проходит практику.

## **12. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При распределении на практику обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют право самим выбрать базу прохождения практики или институт выбирает базу практики с учетом особенностей здоровья обучающегося.

**Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ОВЗ** печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

*Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.*

**Лист регистрации изменений и дополнений к РПД**  
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,  
при необходимости внесения изменений на следующий год –  
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры.	Дата, номер протокола заседания совета факультет а.